

REGOLAMENTO INTERNO DI SOGGIORNO

In una residenza collettiva il comportamento del singolo deve essere improntato, nei rapporti con gli altri Ospiti e con il personale della gestione, all'osservanza delle fondamentali norme di tolleranza, rispetto e collaborazione, che sole possono garantire la quotidiana convivenza.

Nell'ambito di tale norma generale l'Ospite deve osservare le disposizioni di cui al Presente Regolamento, che sottoscrive per accettazione.

L'Ospite è tenuto ad osservare tutte le prescrizioni di legge, dei regolamenti di Polizia Urbana e di Pubblica sicurezza in quanto applicabili.

Art. 1 - Regole di comportamento generali.

- 1.1 L'Ospite non può trasferire, neppure temporaneamente, la propria residenza presso la Residenza mentre gli è consentita l'elezione di domicilio.
- 1.2 L'Ospite è responsabile del buon uso e della cura della propria camera, degli arredi, degli impianti e delle forniture; il personale di Combo Srl può compiere, secondo le modalità stabilite dal Presente Regolamento interno, periodiche ispezioni (art.4).
- 1.3 L'Ospite è tenuto a:
 - a. pagare puntualmente, secondo le modalità previste dalle Condizioni Generali di Soggiorno, la tariffa mensile, i consumi mensili di acqua, elettricità, riscaldamento e raffrescamento così come definiti nell'art.4 delle Condizioni Generali di Soggiorno);
E' prevista una mora per ogni giorno di ritardo a partire dal 10 del mese.
 - b. rimborsare eventuali danni arrecati a beni, arredi, forniture della Residenza (cfr. art.6 Condizioni Generali di Soggiorno);
 - c. comunicare tempestivamente alla Direzione qualsiasi anomalia o malfunzionamento riscontrato nella propria camera o nelle sale ad uso comune; in tal caso, si veda 1.3 (punto J);
 - d. comunicare alla Direzione l'eventuale recesso nel rispetto dei termini di preavviso previsti all'art. 7 delle Condizioni Generali di Soggiorno;
 - e. adeguarsi alle eventuali deliberazioni della Società Combo Srl inerenti l'uso della Residenza;
 - f. utilizzare tutti gli spazi e le attrezzature (in particolare gli spazi e le dotazioni comuni) nel rispetto degli altri Ospiti;
 - g. informare tempestivamente di eventuali malattie contagiose contratte durante il periodo di soggiorno. La Direzione della Residenza potrà sospendere temporaneamente l'assegnatario dall'uso del posto alloggio fino alla completa guarigione da attestarsi con l'apposito certificato medico;
 - h. esporre avvisi, cartelli o altro solo negli spazi appositamente riservati;
 - i. segnalare tempestivamente alla Direzione del Campus eventuali guasti o danni delle attrezzature e degli arredi messi a disposizione, nonché degli impianti (con particolare riguardo a tubazioni e rubinetti di acqua, termostati ecc.);
rispettare le norme igieniche, l'ordine ed il rispetto del decoro, sia nella camera che negli spazi comuni;
 - j. consentire l'accesso al personale incaricato dell'esecuzione dei necessari interventi di pulizia, di manutenzione ordinaria e straordinaria. Durante la pulizia settimanale le camere devono

essere lasciate libere e in ordine al fine di permettere la pulizia della stanza.

- k. usare in maniera appropriata gli apparecchi e le attrezzature presenti negli spazi comuni del Campus;
- l. provvedere al riordino personale della stanza, in modo che risponda alle norme igieniche e di decoro e che consenta al personale preposto la pulizia dello spazio nei giorni e orari concordati, anche rimuovendo e custodendo i propri effetti personali all'interno degli armadi, ripostigli e/o appositi locali se esistenti ed indicati;
- m. rispettare e riordinare gli spazi comuni dopo il loro utilizzo, con particolare riferimento ai locali delle cucine comuni e dei relativi spazi dedicati alla consumazione dei pasti;
- n. attenersi ai regolamenti predisposti per l'utilizzo delle infrastrutture didattiche e/o ricreative del Campus e/o degli specifici servizi attivati all'intero del Campus;
- o. rispettare le norme sul divieto di fumo in luoghi pubblici (Legge 16/1/2003, n. 3).

1.4 L'Ospite non può:

- a. ospitare per il pernottamento alcun visitatore (cfr. artt. 9, 11 Condizioni Generali di Soggiorno);
- b. tenere, sia nelle stanze che negli spazi comuni, armi e sostanze stupefacenti, nonché sostanze nocive o materiali infiammabili;
- c. tenere animali nei locali del Campus e nelle aree esterne ad essa annesse, con l'eccezione dei cani guida per non vedenti;
- d. arrecare disturbo, in particolare dopo le ore 23.00 e prima delle ore 8.00 sono vietati suoni, canti e rumori di qualunque tipo che arrechino disturbo alla tranquillità, al riposo e allo studio; nelle restanti ore della giornata l'utilizzo di strumenti musicali, apparecchi radio, televisori, impianti stereofonici ecc. deve essere tale da non arrecare disturbo alcuno;
- e. giocare d'azzardo, ovvero partecipare ai giochi d'azzardo;
- f. depositare oggetti personali negli spazi comuni;
- g. collocare sui davanzali qualsiasi oggetto la cui presenza possa costituire pericolo per l'incolumità dei passanti, o sia vietata dai Regolamenti Comunali vigenti;
- h. apporre tendaggi ed oggetti che alterino il decoro delle facciate;
- i. gettare nei condotti di scarico di lavabi, water, ecc., materiali che possano otturare le tubazioni;
- j. attuare modifiche, adattamenti o migliorie nei locali, verniciature, tinteggiature, spostamenti o adattamenti di impianti;
- k. manomettere l'impianto elettrico, di riscaldamento e condizionamento, di rilevatori di pericolo;
- l. asportare o introdurre mobili, tendaggi ed attrezzature di qualunque tipo nei locali comuni e nelle stanze, salvo casi esplicitamente autorizzati;
- m. procedere a spostamento, smontaggio, modifica od altro degli arredi e di ogni altro elemento esistente nel Campus;
- n. eseguire direttamente o far eseguire da terzi interventi di riparazione o sostituzione di beni, arredi o dotazioni delle stanze o delle parti comuni;
- o. gettare acqua o altri materiali che possano causare danno ai locali, o costituire pericolo per l'incolumità degli assegnatari e dei passanti;
- p. utilizzare stufe, forni, piastre elettriche, griglie o fornelli di qualsiasi tipo al di fuori delle

- apparecchiature appositamente fornite dal Campus;
- q. gettare o depositare immondizie o rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
 - r. installare congegni di chiusura delle camere diversi da quelli in dotazione;
 - s. fare copie delle chiavi e delle tessere magnetiche;
 - t. scambiare la tessera magnetica assegnata con quella di altri inquilini;
 - u. scambiarsi di posto letto o di stanza con altri inquilini del Campus, nemmeno con quelli alloggiati all'interno della stessa camera o appartamento.

Art. 2 - Danneggiamenti e ammanchi

- 2.1 Per gli interventi di riparazione e/o sostituzione di beni, arredi o forniture del Campus derivanti da danneggiamenti o ammanchi imputabili a comportamenti degli Ospiti contrari a quanto previsto dal Presente Regolamento dovuti a cattivo uso o colpa, la somma da corrispondere sarà pari ai costi effettivamente sostenuti per la sostituzione del bene danneggiato o mancante o per la riparazione di quest'ultimo. Il responsabile sarà tenuto al rimborso delle spese necessarie alla riparazione e / o sostituzione o al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno arrecato in base a quanto disciplinato nelle Condizioni generali di Soggiorno all'art. 7 (Deposito cauzionale). Nel caso in cui non sia possibile imputare responsabilità individuali, ciascun Ospite sarà responsabile in solido con gli altri Ospiti dei danni riscontrati all'interno della camera, ovvero negli spazi comuni del Campus. Il danno dovrà essere rifuso entro 10 giorni dalla sua notifica. Gli studenti responsabili dovranno effettuare il pagamento in base alle indicazioni stabilite di volta in volta. Qualora lo studente non provveda entro il termine di 30 giorni, si applicherà una mora pari al 10% dell'importo del danno. Oltre il sessantesimo giorno si procederà alla notifica del richiamo scritto.
- 2.2 In caso di smarrimento o di furto delle chiavi e delle tessere magnetiche che consentono l'ingresso alla camera e l'apertura degli armadietti, l'Ospite deve farne immediata segnalazione alla Direzione del Campus. In caso di perdita o rottura, entrambe hanno un costo di 5€, da pagarsi al momento della consegna del nuovo pezzo.

Art. 3 - Cura della stanza

- 3.1. L'Ospite è tenuto ad effettuare la raccolta differenziata quotidianamente utilizzando gli appositi contenitori posizionati all'interno della struttura. L'Ospite deve avere cura di dividere la tipologia dei rifiuti in base alla raccolta differenziata nei vari container. I rifiuti devono essere posti in sacchetti chiusi all'interno degli appositi cassonetti.
- 3.2. Tutti gli Ospiti devono provvedere al riordino della stanza, rimuovendo e custodendo i propri effetti personali all'interno di armadi, ripostigli, magazzini e/o altri locali presenti nel Campus. La Direzione del Campus declina ogni responsabilità in caso di ammanchi o danneggiamenti degli effetti personali degli Ospiti.
- 3.3. In caso di dimissioni dalla stanza l'Ospite è tenuto a rimuovere tutti gli effetti personali. In caso contrario allo stesso verranno addebitati i costi di sgombero che verranno detratti dal deposito cauzionale.
- 3.4. Nelle stanze è vietato fumare; ogniqualvolta dovesse venire accertata l'infrazione, in flagranza o meno, scatterà automaticamente una multa da 250€.
- 3.5. Nel giorno stabilito di pulizia settimanale della stanza lo studente è tenuto a liberare tutte le superfici

(pavimenti, tavoli, dispensa e bagno) da qualsiasi oggetto o materiale che possa impedirne la pulizia e ad uscire dalla stanza per il tempo necessario per agevolare il lavoro del personale incaricato. Se a discrezione della Direzione o del personale incaricato dovesse risultare difficile effettuare la pulizia questa non verrà effettuata nel giorno in questione; è prevista in questo caso una pulizia extra della stanza nella stessa settimana con connessa sanzione pecuniaria per entrambi gli occupanti della stanza.

Art. 4 - Accesso alle camere da parte della Direzione del Campus

4.1 La Direzione del Campus è in possesso di una copia delle tessere magnetiche per accesso alle stanze. La Direzione e il personale del Campus potranno accedere alle camere senza preavviso e anche in assenza dell'alloggiato in tutti i casi in cui lo ritengano opportuno e necessario.

Art.5 - Accesso al Campus da parte di visitatori

- 5.1 Agli ospiti è consentita la visita di non più di 2 ospiti esterni contemporaneamente. Ai visitatori degli Ospiti è consentito l'accesso negli spazi comuni del Campus, limitatamente alla zona bar, zona reception e giardino antistante la reception, purché ciò non arrechi danni e disturbo agli altri Ospiti. L'ospitante è tenuto a presentarsi alla reception al momento dell'arrivo del visitatore esterno per dare il proprio consenso al personale di ricevimento.
- 5.2 È assolutamente vietato consentire l'accesso o far permanere nel Campus persone estranee dalle ore 23.00 alle ore 7.00. In caso di inottemperanza alla presente previsione, l'Ospite sarà ritenuto personalmente responsabile per eventuali danni arrecati da parte del visitatore, risponderà per l'inosservanza del presente Regolamento e il suo comportamento potrà essere causa di risoluzione del contratto di soggiorno come previsto all'art. 11 delle Condizioni Generali di Soggiorno.
- 5.3 E' fatto obbligo al visitatore di declinare le proprie generalità al personale di ricevimento della Direzione del Campus, consegnando un documento di riconoscimento valido che verrà custodito fino al momento in cui terminerà la sua visita.
- 5.4 Tutti i casi di accoglienza di visitatori senza dichiarazione delle generalità al personale di ricevimento sono tassativamente vietati e puniti, secondo le modalità specificate all'art. 8 del presente Regolamento.

Art. 6 - Trasferimento d'ufficio ad altra camera nel Campus

- 6.1 La Direzione del Campus può procedere, per esigenze organizzative, funzionali o di servizio, con un preavviso all'interessato non inferiore a 15 giorni, a trasferimenti dell'Ospite (ad es. necessità di eseguire interventi tecnici straordinari o con carattere di urgenza, necessità di occupare una stanza doppia con due Ospiti). In casi gravi, la Direzione del Campus può procedere al trasferimento d'ufficio con preavviso di tre giorni o, in casi di particolare gravità, senza preavviso.
- 6.2 L'Ospite trasferito ad altro posto letto è tenuto a lasciare la camera sottoscrivendo il check-out e a consegnare la tessera magnetica.
- 6.3 Richieste di trasferimenti di camera in corso d'anno da parte dell'Ospite verranno valutate di volta in volta dalla Direzione del Campus.
- 6.4 Trasferimenti di Ospiti da una camera ad un'altra possono essere disposti dalla Direzione in caso di comprovati atteggiamenti lesivi della pacifica e civile convivenza con l'Ospite con cui viene condivisa la camera.

Art. 7 – Utilizzo degli spazi comuni

7.1 Il Campus è dotato di aree comuni adibite a:

- lavanderia
- sala relax
- sala studio
- sala cinema
- cucina comune
- giardino esterno
- parcheggio biciclette
- parcheggio automobili

7.2 L'uso degli spazi comuni è riservato agli ospiti che avranno cura del riordino, della pulizia e della funzionalità di spazi ed attrezzature. L'utilizzo della sala studio e della cucina comune è consentito 24 ore su 24. L'utilizzo dei restanti spazi comuni è consentito tra le ore 8:00 e le ore 24:00. Per l'utilizzo di tali spazi dopo le ore 24:00 è necessario avvisare preventivamente e chiedere il consenso al personale di ricevimento. In occasione di eventi organizzati dagli ospiti (cfr. art. 7.4) o dalla direzione del Campus per gli ospiti, tali aree possono essere rese disponibili a soggetti esterni al Campus che dovranno rilasciare al momento dell'ingresso un documento valido. Il loro utilizzo si deve svolgere nel rispetto del presente regolamento tra le ore 8:00 e le ore 23:00 da lunedì a domenica, solo ed esclusivamente su prenotazione e con un preavviso di almeno 2 giorni alla Direzione del Campus.

7.3 Nel caso in cui si riscontrino danni a beni, strutture, arredi delle parti comuni, ovvero nel caso in cui si renda necessario un intervento di pulizia straordinario, ove non sia possibile risalire ai responsabili i costi verranno proporzionalmente addebitati all'intera collettività. Nel caso in cui, invece, la responsabilità sia imputabile personalmente ad uno o più Ospiti il personale della Direzione provvederà a trattenere dal deposito cauzionale il valore equivalente al danno provocato salvo il risarcimento del danno il cui valore superi l'ammontare del deposito cauzionale (cfr. art. 8 Condizioni Generali di Soggiorno).

7.4 In tutte le aree sopra citate è vietato fumare.

7.5 La direzione si riserva di variare orari e modalità di utilizzo degli spazi comuni.

7.6 È possibile parcheggiare la propria bicicletta negli appositi spazi, dopo averla marchiata con l'apposito bollino.

7.7 È possibile parcheggiare la propria automobile in uno degli appositi spazi, il costo del parcheggio al mese è di 50€, 25€ per uno scooter/moto.

Art. 8 - Provvedimenti e Sanzioni

Provvedimenti

8.1 Le infrazioni alle norme contenute nel presente Regolamento possono essere sanzionate, a seconda della gravità dei fatti, con i seguenti provvedimenti:

- a. richiamo scritto con valore di diffida;
- b. sanzione pecuniaria;
- c. revoca del posto letto.

Per i casi elencati al punto 8.7 non è previsto alcun richiamo scritto con valore di diffida.

Le sanzioni sono comminate dalla Direzione del Campus.

Per mancato rispetto del divieto di fumo in luoghi pubblici, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente (Legge 16/1/2003 n. 3) e comunque a discrezione della Direzione.

8.2 Nel caso di sanzione pecuniaria verrà inviata una mail all'Ospite con la quale si notifica l'effettività della sanzione stessa. L'Ospite, entro sette giorni dalla notifica, dovrà provvedere al pagamento della sanzione. In caso di ritardato pagamento sarà applicata una mora di € 25,00.

8.3 Nel caso di revoca del posto letto, la Direzione del Campus consegna comunicazione scritta con raccomandata a mano all'ospite interessato, in caso di irreperibilità, dalla camera verranno rimossi gli oggetti personali e tenuti in magazzino fino a 30 giorni dalla comunicazione.

Sanzioni

8.4 La Direzione del Campus potrà applicare una sanzione pecuniaria fino a € 50,00 nei seguenti casi:

- presenza di animali nelle stanze o negli spazi comuni, con l'eccezione dei cani guida per non vedenti;
- presenza di materiale ingombrante (biciclette, brandine, stendini ecc.) negli spazi comuni e nelle stanze;
- presenza sui davanzali di oggetti che costituiscono pericolo di incolumità dei passanti;
- presenza nella stanza di mobili o attrezzature asportati dai luoghi comuni;
- presenza di buste di immondizia fuori dagli appositi contenitori;
- mancata esecuzione di raccolta differenziata.

8.5 La Direzione del Campus potrà procedere alla notifica di un richiamo scritto, con l'applicazione di una sanzione pecuniaria fino a 250,00 € nei seguenti casi:

- negligenza nel tenere in ordine e puliti gli spazi assegnati e le attrezzature date in dotazione dal Campus relative agli spazi comuni;
- disturbo agli ospiti e ai vicini. In particolare, dopo le ore 23.00 e prima delle ore 8.00;
- comportamento non corretto nei confronti del personale del Campus e degli altri ospiti;
- ospitalità di estranei nel Campus al di fuori degli orari consentiti;
- presenza o uso nella stanza assegnata di fornelli elettrici o a gas, frigoriferi o altro tipo di elettrodomestici se non appositamente predisposti;
- modifiche, manomissioni o adattamenti agli impianti, verniciature, tinteggiature.

8.6 L'importo delle sanzioni pecuniarie applicate verrà utilizzato per il miglioramento dei servizi e delle attività organizzate all'interno delle Residenze a favore degli studenti ospiti.

8.7 La Direzione del Campus procede alla revoca immediata del posto alloggio nei seguenti casi:

- a. detenzione di sostanze stupefacenti, anche per uso personale, nell'alloggio assegnato, nei locali del Campus;
- b. omesso pagamento della retta entro l'ultimo giorno del mese e a fronte di due richiami.
- c. mancato pagamento delle somme dovute per spese e/o sanzioni entro un mese dalla consegna della raccomandata a mano (cfr. art. 4 e 6 Condizioni Generali di Soggiorno);
- d. cessione in uso e/o in sublocazione ad estranei del proprio alloggio, oppure di altro posto alloggio momentaneamente vuoto, anche solo temporaneamente e gratuitamente;
- e. ricevimento di estranei nella stanza senza comunicazione alla Direzione del Campus;
- f. gravi violazioni regolamentari nel corso della permanenza dello studente presso il Campus;
- g. comportamenti contrari all'ordine pubblico e alle leggi vigenti;
- h. cessione o permesso di utilizzo a terzi della tessera magnetica di accesso al Campus;
- i. detenzione di armi, materiali infiammabili, sostanze nocive, radioattive o comunque vietate dalla legge;
- j. violazioni reiterate che abbiano fatto incorrere l'ospite in più di due richiami scritti.

8.8 Nel caso di revoca del posto letto l'Ospite resta escluso dalla possibilità di ottenere l'assegnazione dei posti letto nel Campus per i successivi anni accademici.

Art.9 – Orari reception e segreteria

9.1 Il personale della reception è a disposizione degli Ospiti per attività amministrative dalle ore 10.00 alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì. Per ogni altra necessità urgente è disponibile 24 ore su 24. Qualsiasi tipo di comunicazione deve pervenire tramite e-mail all'indirizzo campus@we-bologna.it.

Art. 10 Danno o furto

In caso di eventuale deterioramento o sottrazione di beni portati nell'unità abitativa, l'ospite dovrà immediatamente denunciare il fatto alla reception. Combo srl non è responsabile di eventuale deterioramento o sottrazione di veicoli, di beni lasciati nei locali della struttura.

Data e luogo

Firma per accettazione

.....

.....